

УТВЕРЖДАЮ:



Директор МБУ ДО «ДЮСШ» п. Архара

*В. В. Декало*

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**муниципального бюджетного**  
**учреждения дополнительного образования**  
**«Детско-юношеская спортивная школа» п. Архара**  
**на 2022- 2023 учебный год**

ПРИНЯТ

на заседании Педагогического совета

« *30* » *августа* 2022 года

## ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МБУ ДО «ДЮСШ» п. Архара

на 2022-2023 учебный год

Уставными *целями* учреждения являются:

- Развитие мотивации личности обучающихся к познанию и творчеству;
- Реализация дополнительных образовательных программ и услуг физкультурно-спортивной направленности;
- Ориентирование воспитанников на ведение здорового образа жизни, физическое, нравственное и интеллектуальное самосовершенствование в интересах общества и государства
- обеспечение гарантий прав ребенка на дополнительное образование.

Основными *задачами* учреждения являются:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития обучающихся, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте от 7 до 18 лет;
- формирование общей культуры личности обучающихся;
- организация содержательного досуга детей и подростков;
- привлечение максимально возможного числа детей, подростков, юношей и девушек к занятиям спортом;
- улучшение состояния здоровья. Повышение уровня физической подготовленности и спортивных результатов с учетом индивидуальных особенностей занимающихся;
- пропаганда здорового образа жизни;
- приобщение к занятиям спортом детей с ограниченными возможностями;
- подготовка резерва спортсменов для сборных команд Архаринского района;
- взаимодействие с общеобразовательными учреждениями района с целью:
  - выявления одаренных и интересующихся физкультурой и спортом детей, привлечение их к обучению в разных формах образовательной деятельности Учреждения;
  - поддержки одаренных и талантливых детей в области физической культуры и спорта, а также их профориентации.

Учреждение представляет *дополнительные образовательные услуги* по следующим направлениям:

- реализация программ дополнительного образования детей по направлениям: волейбол, футбол, настольный теннис;
- реализация досуговых программ для всех возрастных категорий обучающихся.

– организация и проведение районных массовых мероприятий, соревнований, спартакиад;

– организация методической деятельности (работы), направленной на оказание помощи педагогическим кадрам образовательных учреждений района, педагогам дополнительного образования, повышение их педагогического мастерства, совершенствование системы дополнительного образования и воспитания обучающихся.

***В учреждении функционируют органы государственного управления и самоуправления:***

- директор;
- методист;
- педагогический совет;
- тренерско-методический совет;
- общее собрание работников ДЮСШ.

Управленческая функция реализуется через этапы:

- анализ;
- планирование;
- регулирование;
- контроль;
- принятие управленческого решения.

## **ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА**

№ п\п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные исполнители
1	Подготовка и утверждение документации ДЮСШ: - Годовой план работы; - Тарификационный список; - Расписание учебно-тренировочных занятий; - План работы педагогических, методических советов; - План методической работы; - План воспитательной работы;	Август – сентябрь Октябрь  Сентябрь  Август – сентябрь  Август – сентябрь  Август –	Директор, методист

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- План спортивно-массовых мероприятий;</li> <li>- План работы на летний период.</li> </ul>	сентябрь Август – сентябрь  Март	
2	Осуществление комплектования учебных групп	До 15 сентября 2022г.	Тренеры-преподаватели
3	Составление статистических отчетов (1-ФК, 5-ФК, 1-ДО, мониторинг ФКиС, 2-ГТО)	Ноябрь – декабрь, Декабрь - январь	Директор
4	Проведение инструктажей по охране труда	Постоянно	Директор
5	Проведение инструктажей по пожарной безопасности	1 раз в квартал	Директор, завхоз

## УЧЕБНАЯ РАБОТА

Образовательная деятельность ДЮСШ обусловлена Программами по видам спорта, предусмотренным в Лицензии на право образовательной деятельности, Уставом учреждения.

Учитывая социальный заказ поселка и выполняя Программу развития ДЮСШ, для выполнения задачи по достижению учащимися ДЮСШ высоких спортивных результатов, необходимо наличие современных образовательных программ.

### План образовательной деятельности

№ п\п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные исполнители
1	Обеспечение учебно-методической базой проводимых занятий, координирование работы тренеров.	Четвёртая неделя учебной четверти	Директор, методист
2	Осуществление планирования теоретических и учебно-тренировочных занятий.	01 сентября 2022 В течение года	Тренеры-преподаватели
3	Контроль за проведением учебно-тренировочных занятий	Согласно плану внутришкольного контроля	Методист
4	Прием контрольных и переводных нормативов	До 30 сентября До 15 мая	Тренеры-преподаватели
5	Анализ выполнения учебных программ	До 25 декабря, До 25 мая	Администрация, тренеры-преподаватели
6	Работа с учебной и отчетной документацией	До 15 числа каждого месяца	Администрация, тренеры-преподаватели
7	Подготовка спортсменов-разрядников, спортсменов-инструкторов и судей по спорту	В течение года	Тренеры-преподаватели
8	Прохождение курсов повышения квалификации педагогического состава	Согласно плану прохождения курсов повышения квалификации	Директор
9	Организация мероприятий по стимулированию творческой активности педагогических работников (аттестация; изучение,	1 раз в четверть	Методист, Тренеры-преподаватели

	обобщение, внедрение передового педагогического опыта; наставничество)		
--	--	--	--

**План заседаний педагогического совета на 2022-2023 учебный год.**

№	Основные вопросы Педагогического совета	Ответственные	Сроки проведения
1	Тема «Организация деятельности ДЮСШ в 2022-23 учебном году»		30 августа 2022 года
	1. Ознакомление с учебным планом, планом работы школы на 2022-2023 учебный год.	Директор	
	2. Учебная нагрузка и тарификация педагогических работников на новый учебный год	Директор	
	3. Комплектование учебных групп на начало учебного года.	Директор, методист	
	4. Статистический анализ наличия необходимых документов для обучения у учащихся на отделениях по группам.	Методист	
	5. Составление расписания учебно-тренировочных занятий.	Директор, методист	
	6. Утверждение рабочих программ на 2022-2023 учебный год.	Директор	
	7. Ознакомление с планом спортивно-массовых мероприятий на новый учебный год	Методист	
	8. О приёме нормативов в начале учебного года	Методист	
	9. ТБ и профилактика травматизма на учебно-тренировочных занятиях	Директор	
	10. Итоги работы детской площадки в	Методист	

	летний период.		
2	Тема «Повышение результативности учебно-воспитательного процесса как фактор внедрения новых федеральных стандартов спортивной подготовки»		27 декабря 2022 года
	1.Общая физическая подготовка юных футболистов	Тренер по футболу	
	2.Специальная физическая подготовка юных теннисистов	Тренер по теннису	
	3.Развитие общей выносливости у юных лыжников	Тренер по лыжным гонкам	
	4. Тактическая подготовка волейболистов	Тренер по волейболу	
	5. Результативность учебно-воспитательного процесса за первое полугодие 2022-2023 учебного года на основании контрольного тестирования и анализа внутришкольного контроля в отделениях.	Директор, методист	
	6. Анализ выполнения образовательных программ за первое полугодие.	Методист	
	7.Подведение итогов и результатов участия спортсменов в соревнованиях различного уровня за первое полугодие.	Методист	
	8.Анализ внутришкольного контроля по ведению учебной документации.	Методист	
	9.Присвоение спортивных разрядов за первое полугодие.	Директор	
	10. Утверждение расписания учебно-тренировочных занятий во время зимних каникул.	Директор	

	11. Утверждение плана спортивно-массовой работы во время зимних каникул.	Методист	
3	Тема «Технология управления спортивной подготовкой обучающихся в ДЮСШ»		27 марта 2023 года
	1.Использование индивидуального подхода к детям с различным уровнем физической подготовки из практики тренера-преподавателя по волейболу.	Тренер-преподаватель	
	2.Определение индивидуальных особенностей спортсмена-лыжника.	Тренер-преподаватель	
	3.Установление целей и длительности пути к ним для юных футболистов	Тренер-преподаватель	
	4.Подведение итогов участия команд ДЮСШ в соревнованиях за первое полугодие.	Методист	
	5. Корректировка плана спортивно-массовых мероприятий на второе полугодие	Методист	
	6.Анализ внутришкольного контроля на отделениях по проверке режима работы учебных групп	Директор	
4	Тема «Техническая подготовка юных спортсменов». Итоги 2022-2023 уч.года		30 мая 2023 года
	1.Техническая подготовка волейболистов группы начальной подготовки первого года обучения	Тренер-преподаватель	
	2.Реализация образовательной программы в 2022-2023 учебном году	Директор	
	3. Результаты сдачи КПН за 2022-2023 учебный год.	Методист	

4. Присвоение и подтверждение разрядов за второе полугодие	Директор, методист	
5. Предварительное комплектование учебных групп на следующий учебный год.	Методист, тренеры	
6. Проведение летней спортивно-оздоровительной площадки.	Методист	
7. Результативность соревновательного сезона.	Методист	
8. Отчет о проверке ведения журналов учета учебно-тренировочных занятий	Методист	
9. Проведение Дня защиты детей	Методист	
10. О занесении лучших выпускников в Книгу Почета ДЮСШ.	Директор	
11. Принятие плана работы на новый учебный год	Директор	

## **ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

### **Цель воспитательной работы:**

Воспитание гармонично развитого человека, активной и сознательной личности, обладающей духовным богатством, моральной чистотой и физическим совершенством:

1. Воспитание для спорта – формирование личностных свойств, качеств, характера поведения и взаимоотношений с товарищами, которые необходимы для достижения наиболее высокого личного спортивного результата;
2. Через спорт подготовка к жизни – формирование черт и свойств личности, необходимых для дальнейшей счастливой и созидательной жизни в обществе.

### **Задачи воспитательной работы:**

1. формирование нравственного сознания;

2. формирование поведения: умений, навыков, привычек нравственного и дисциплинированного поведения, соответствующих черт характера;
3. формирование личностных качеств:
  - волевых (смелости, настойчивости, решительности и др.)
  - нравственных (честности, доброжелательности, скромности и др.);
  - трудовых (трудолюбия, добросовестности, исполнительности и др.).

### Циклограмма воспитательных мероприятий

#### С Е Н Т Я Б Р Ь

Разделы плана	Содержание работы	Ответственные
Трудовое воспитание	Установление распорядка дежурств по уборке мест занятий после тренировки	Тренеры
Нравственное воспитание	Состояние и развитие спорта в России	Тренеры, Завуч, методисты
Эстетическое воспитание	Всероссийский день бега «Кросс наций»	Тренеры, Завуч, методисты
Безопасная жизнедеятельность	1. Бесед с детьми «Правила поведения в спортивном зале и на спортплощадке». 2. Инструктаж по ТБ «Дорога в спортивную школу и домой. ПДД»	Тренеры
Работа с одарёнными детьми	Соревнования по мини-футболу	Тренеры
Работа с учащимися группы риска	Составление списка неблагополучных семей и детей «Группы риска»	Тренеры, завуч
Работа с родителями	1. Проведение родительского собрания. «Совместная работа тренера и родителей в развитии спортивных навыков детей. Выбор родительского актива». 2. Дни открытых дверей для родителей и учащихся школ посёлка. 3. Индивидуальные беседы с родителями	Директор, завуч, методисты, тренеры

#### О К Т Я Б Р Ь

Разделы плана	Содержание работы	Ответственные
---------------	-------------------	---------------

Трудовое воспитание	1. Установление распорядка дежурств по уборке мест занятий после тренировки. 2. Помощь в оформлении наглядной агитации.	Тренеры
Нравственное воспитание	Воспитание нравственных и волевых качеств спортсмена	Тренеры завуч, методисты
Эстетическое воспитание	Праздничное мероприятие «Посвящение в юные спортсмены»	Тренеры завуч, методисты
Безопасная жизнедеятельность	1. Беседа с детьми «Профилактика простудных заболеваний» 2. Инструктаж по ТБ «Профилактика травматизма во время учебно-тренировочных занятий, соревнований и спортивно-массовых мероприятий». Предупреждение детского травматизма в быту.	Тренеры
Работа с одарёнными детьми	Участие в межрайонных и областных соревнованиях	Тренеры
Работа с учащимися группы риска	Беседа с детьми «Я выбираю спорт, как альтернативу пагубным привычкам!»	Тренеры, завуч
Работа с родителями	Индивидуальные беседы с родителями	Директор, завуч, методисты, тренеры

## Н О Я Б Р Ь

Разделы плана	Содержание работы	Ответственные
Трудовое воспитание	1. Установление распорядка дежурств по уборке мест занятий после тренировки. 2. Помощь в подготовке зала к соревнованиям	Тренеры
Нравственное воспитание	Всероссийская акция «Я выбираю спорт, как альтернативу пагубным привычкам»	Тренеры завуч, методисты
Эстетическое воспитание	Открытое первенство «ДЮСШ» по волейболу среди юношей и девушек	Тренеры
Безопасная	1. Беседа с детьми «О вреде	Завуч, тренеры

жизнедеятельность	табачного дыма» 2. Инструктаж по ТБ «Травмы и раны». Предупреждение детского травматизма в быту.	
-------------------	---	--

### Д Е К А Б Р Ь

Разделы плана	Содержание работы	Ответственные
Трудовое воспитание	1. Установление распорядка дежурств по уборке мест занятий после тренировки.	Тренеры
Нравственное воспитание	Тренинг с детьми «Я могу!»	Тренеры завуч, методисты
Эстетическое воспитание	Новогодние турниры по волейболу, мини-футболу, настольному теннису, лыжным гонкам.	Тренеры
Безопасная жизнедеятельность	1. Бесед с детьми «Правила поведения при угрозе террористического акта». 2. Инструктаж по ТБ «Правила безопасного поведения на дорогах и на транспорте».	Тренеры, завуч
Работа с учащимися группы риска	Дискуссионная встреча «Как уберечься от наркотиков»	Тренеры, завуч
Работа с родителями	1. Проведение родительского собрания на тему «Как помочь ребёнку справиться с эмоциями» 2. Индивидуальная работа с родителями	Директор, завуч, методисты, тренеры

### Я Н В А Р Ь

Разделы плана	Содержание работы	Ответственные
Трудовое воспитание	1. Установление распорядка дежурств по уборке мест занятий после тренировки.	Тренеры
Нравственное воспитание	Беседа с детьми по профилактике суицида «Развитие личности в подростковом возрасте»	Тренеры завуч, методисты
Эстетическое воспитание	Рождественские турниры по настольному теннису и мини-футболу	Тренеры завуч, методисты
Безопасная жизнедеятельность	Инструктаж по ТБ «Опасность пользования пиротехническими	Тренеры

	средствами и взрывчатыми веществами» Беседа «Правила поведения на занятиях по спортивным и подвижным играм в спортзале, открытых площадках, стадионах»	
Работа с родителями	Проведение родительского собрания на тему: «Закаливание от болезней – всех полезней»	Директор, завуч, методисты, тренеры

### Ф Е В Р А Л ь

Разделы плана	Содержание работы	Ответственные
Трудовое воспитание	1. Установление распорядка дежурств по уборке мест занятий после тренировки. 2. Помощь в оформлении наглядной агитации.	Тренеры
Нравственное воспитание	Месячник военно-патриотической работы. Спортивные мероприятия посвящённые «Дню защитника Отечества»	Тренеры завуч, методисты
Безопасная жизнедеятельность	Инструктаж по ТБ 1. «Правила безопасности при обнаружении неразорвавшихся снарядов, гранат и неизвестных пакетов» 2. Беседа «Мой безопасный маршрут на занятия. ПДД»	Тренеры
Работа с родителями	Проведение родительского собрания на тему: «Как заметить надвигающийся суицид» Индивидуальная работа с родителями	Директор, завуч, методисты, тренеры

### М А Р Т

Разделы плана	Содержание работы	Ответственные
Трудовое воспитание	1. Установление распорядка дежурств по уборке мест занятий после тренировки.	Тренеры
Нравственное воспитание	Беседа «Правильное питание – залог здоровья»	Тренеры завуч, методисты
Эстетическое воспитание	Спортивные мероприятия посвящённые Международному	Тренеры завуч, методисты

	женскому дню 8 марта	
Безопасная жизнедеятельность	1. Бесед с детьми о вреде курения 2. Инструктаж «Как предупредить инфекционные заболевания».	Тренеры
Работа с одарёнными детьми	Участие воспитанников «ДЮСШ» в межрайонных и областных соревнованиях	Тренеры
Работа с учащимися группы риска	Изучение условий воспитания в семье	Тренеры, завуч
Работа с родителями	Проведение родительского собрания на тему «Тревожность и её влияние на развитие личности» Индивидуальная работа с родителями	Директор, завуч, методисты, тренеры

### А П Р Е Л Ь

Разделы плана	Содержание работы	Ответственные
Трудовое воспитание	1. Установление распорядка дежурств по уборке мест занятий после тренировки. 2. Помощь в оформлении наглядной агитации.	Тренеры
Нравственное воспитание	Воспитание уважения к атрибутам государственной символики (гимн, флаг, герб РФ)	Тренеры завуч, методисты
Безопасная жизнедеятельность	Инструктаж по ТБ. «Правила поведения в чрезвычайных ситуациях, (наводнение, землетрясение, сели, химическом и радиоактивном заражении местности)	Тренеры
Работа с одарёнными детьми	Спортивные мероприятия по профилирующим в «ДЮСШ» видам спорта	Тренеры
Работа с родителями	Индивидуальные беседы с родителями	Директор, завуч, методисты, тренеры

### М А Й

Разделы плана	Содержание работы	Ответственные
Трудовое воспитание	1. Установление распорядка	Тренеры

	дежурств по уборке мест занятий после тренировки. 2. Участие в субботнике	
Нравственное воспитание	1. Участие в митинге посвящённом Дню победы. 2. Проведение лёгкоатлетической эстафеты и соревнований по футболу посвящённых Дню победы	Тренеры завуч, методисты
Безопасная жизнедеятельность	1. Инструктаж «Правила поведения при пожаре. 2. «Правила поведения при совершении против вас противоправных действий»	Тренеры, завуч
Работа с родителями	1. Итоговое родительское собрание посвящённое окончанию учебного года. 2. Дни открытых дверей для родителей и учащихся школ посёлка.	Директор, завуч, методисты, тренеры

### И Ю Н Ъ

Разделы плана	Содержание работы	Ответственные
Трудовое воспитание	1. Установление распорядка дежурств по уборке мест занятий на летней оздоровительной площадке.	Тренеры
Нравственное воспитание	Организация в летний период спортивных мероприятий, экскурсий, походов.	Тренеры завуч, методисты
Работа с одарёнными детьми	Участие в профильных областных сменах: «Юный спортсмен», «Золотой колосок»	Тренеры
Работа с учащимися группы риска	Привлечение детей к участию на летней оздоровительной площадке	Тренеры, завуч
Работа с родителями	Индивидуальные беседы с родителями	Директор, завуч, методисты, тренеры

## МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Методическая работа ДЮСШ в первую очередь ориентирована на личностное и профессиональное развитие педагогического состава, от которого, прежде всего зависит и качество образования.

### Цель методической работы:

Повышение качества образования, повышение уровня профессионального мастерства тренеров-преподавателей, их компетентности в физкультурно-спортивной области.

### Задачи:

1. Совершенствование методической службы и повышение ее роли в деятельности ДЮСШ;
2. Обеспечение высокого методического уровня проведения учебно-тренировочных занятий, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;
3. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих тренеров.
4. Внедрение в учебный процесс учебно-методических и дидактических материалов.
5. Совершенствование работы тренеров-преподавателей на основе личностно-ориентированного обучения с разными категориями учащихся.

## П Л А Н

### методической работы МБУ ДО «ДЮСШ» п. Архара на 2022-2023 учебный год.

№ п\п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные исполнители
1	Утверждение индивидуальных программ тренеров-преподавателей по видам спорта	сентябрь	Директор, тренеры по видам спорта
2	Утверждение графика проведения открытых учебно-тренировочных занятий.	Октябрь	Директор, тренеры по видам спорта
3	Проведение производственных совещаний по выполнению программного материала	Период с 22 по 30 декабря 2022	методист, тренеры по видам спорта

	Утверждение плана прохождения аттестации тренеров-преподавателей	Сентябрь	Директор,
4	Оказание методической помощи тренерам-преподавателям в подготовке и участии в районных и областных соревнованиях.	Согласно районному плану массовых спортивных мероприятий	Зам. директора по УВР, методисты
5	Составление рейтинговой шкалы спортивных достижений учащихся ДЮСШ	Май	методист, тренеры по видам спорта
6	Организация учебы тренеров-преподавателей на курсах по повышению квалификации.	Согласно областному плану	Директор
7	Разработка программы по летнему оздоровительному отдыху учащихся.	Март	методист
8	Организация и проведение приема контрольных нормативов	май	Тренеры-преподаватели
	Подведение итогов выполнения разрядных требований по видам спорта.	Май	тренеры-преподаватели
9	Изучение новинок педагогической, спортивной литературы, изучение нормативных документов.	В течение года	методист, тренеры по видам спорта
10	Организация выставок учебно-методической литературы, пособий, планов занятий.	1 раз в четверть	методист.
10	Разработка методических рекомендаций для тренеров-преподавателей с целью организации и проведения спортивно-массовых мероприятий.	В течение года	методист
11	Комплектование учебных групп по отделениям.	Август	Директор, тренеры-преподаватели.
12	Проведение открытых занятий тренерами-преподавателями.	В соответствии с планом о внутришкольном контроле в 2022-2023 учебном году	методист, тренеры-преподаватели

**Планирование работы  
районного методического объединения  
учителей физической культуры.**

**Цель:** развитие профессиональной компетентности учителей физической культуры для повышения качества образовательного результата в образовательных учреждениях муниципалитета.

№ п\п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1	Планирование и организация методической работы учителей физической культуры. Организация всероссийской олимпиады школьников по физической культуре. Физическое воспитание обучающихся через интеграцию урочной и внеурочной деятельности.	октябрь	Руководитель РМО, учителя физической культуры, тренеры-преподаватели ДЮСШ.
2	Оптимизация образовательного процесса в условиях введения ФГОС. Технологическая карта урока в соответствии с требованиями ФГОС. Формирование новых компетентностей учителя физической культуры.	декабрь	Руководитель РМО, учителя физической культуры, тренеры-преподаватели ДЮСШ.
3	Формирование здоровьесберегающего пространства образовательного учреждения средствами физической культуры и спорта. Личностно-ориентированная физическая подготовленность в системе занятий базовыми видами спорта.	февраль	Руководитель РМО, учителя физической культуры, тренеры-преподаватели ДЮСШ.
4	Итоги организации и проведения сдачи норм ГТО в 2022-2023 учебном году. Взаимодействие общеобразовательных школ и учреждений дополнительного образования по формированию здорового образа жизни при достижении личностного результата.	апрель	Руководитель РМО, учителя физической культуры, тренеры-преподаватели ДЮСШ.

## ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п\п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные исполнители
1	Составление и утверждение штатного расписания и тарификации	До 1 сентября	Директор
2	Приобретение необходимого инвентаря, оборудования и спортивной одежды.	В течение года	Директор, завхоз
4	Ремонт помещения	В летний период	Директор
5	Ведение табеля учета рабочего времени	ежемесячно	Завхоз
6	Составление календаря-сметы спортивно-массовых мероприятий на 2022-2023 у.г.	До 1 сентября	Методист
7	Составление перспективного плана комплектования учебных групп	май	Директор
8	Проведение инвентаризации материалов	22 – 28 декабря	Завхоз
9	Списание инвентаря и материалов, пришедших в негодность	В течение года	Завхоз

## ПЛАН РАБОТЫ АДМИНИСТРАЦИИ МБУ ДО «ДЮСШ» п. Архара

№п/п	Мероприятия	Дата	Ответственный
<b>Сентябрь</b>			
1.	Утверждение нагрузки тренерам – преподавателям МБУ ДО «ДЮСШ» на 2022-2023 учебный год	До 01.09.2022г.	Директор
2.	Распределение функциональных обязанностей работников МБУ ДО «ДЮСШ» п. Архара	До 01.09.2022г.	Директор
3.	Подготовка документации к соревнованиям	До 05.09.2022г.	Методист тренеры
4.	Утверждение списков обучающихся в МБУ ДО «ДЮСШ» п. Архара	16.09.2022г.	Директор,
5.	Утверждение расписания занятий тренеров- преподавателей МБУ ДО «ДЮСШ» п. Архара	16.09.2022г.	Директор,
6.	Проведение первичного инструктажа по правилам техники безопасности	18.09.2022г.	Завхоз, тренеры

7.	Приёмка ремонтных работ в МБУ ДО «ДЮСШ»	До 01.09.2022г.	Директор, завхоз
8.	Отчет по выполнению муниципального задания за 9 мес.	До 30.09.2022г.	Директор
<b>Октябрь</b>			
8.	Подготовка документации к соревнованиям	01.10.2022г.	Методист, тренеры
9.	Подготовка сметы на проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий МБУ ДО «ДЮСШ» п. Архара в 2022 году	16.10.2022г.	Методист, тренеры
10.	Подготовка сметы на производство ремонтных работ в МБУ ДО «ДЮСШ» п.Архара на 2023 год	26.10.2022г.	Директор, завхоз
11.	Подготовка сметы на приобретение спортивного оборудования и инвентаря в 2023 году	До 26.10.2022г.	Методист, тренеры
<b>Ноябрь</b>			
13.	Подготовка документации к соревнованиям	01.11.2022г.	Методист, тренеры
14.	Мероприятия ВФСК ГТО	Сентябрь, Ноябрь 2022г.	Методист, тренеры
15.	Утверждение отчёта 1-ДО	30.11.2022г.	Директор
16.	Анализ обеспеченности школы спортивным инвентарём	30.11.2022г.	Завхоз, тренеры
<b>Декабрь</b>			
19.	Подготовка документации к соревнованиям	02.12.2022г.	Методист, тренеры
20.	Подготовка документов к закрытию финансовых счетов	25.12.2022г.	Бухгалтер
21.	Утверждение отчёта 5-ФК	25.12.2022г.	Директор
22.	Проведение повторного инструктажа по правилам техники безопасности и принять зачёт	28.12.2022г.	Директор, завхоз
23.	Утверждение графика отпусков	30.12.2022г.	Директор
24.	Утверждение отчетов 1ФК, ГТО, муниципального задания за 12 мес.	До 25.12.2022	Директор
<b>Январь</b>			
24.	Подготовка документов к открытию финансовых счетов	13.01.2023г.	Бухгалтер
25.	Заключение договоров	13.01.2023г.	Директор
26.	Утверждение штатного расписания	13.01.2023г.	Директор
27.	Подготовка документов к	15.01.2023г.	Методист,

	соревнованиям		тренеры
<b>Февраль</b>			
28.	Подготовка документов к соревнованиям	03.02.2023г.	Методист, тренеры
29.	Подготовка документов на проведение муниципального этапа соревнований «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры», муниципального этапа зимнего фестиваля ГТО	04.02.2023г.	Методист
30.	Заявка на обучение по противопожарной безопасности	08.02.2023г.	Директор
31.	Заявка на обучение по охране труда	08.02.2023г.	Директор
<b>Март</b>			
33.	Подготовка документов к соревнованиям	03.03.2023г.	Методист тренеры
34.	Утверждение отчета по муниципальному заданию за 3 мес. 2023 г.	До 30.03.2023	Директор
34.	Проведение повторного инструктажа по противопожарной безопасности	По плану	Директор, Завхоз
35.	Планирование работы на летний период	10.03.2023г.	Директор, методист
36.	Анализ выполнения учебных программ по направлениям (секциям)	14.03.2023г.	Методист
<b>Апрель</b>			
37.	Подведение итогов Всероссийских соревнований школьников «Президентские состязания»	01.04.2023г.	Методист, тренеры
38.	Подведение итогов Всероссийских соревнований школьников «Президентские спортивные игры»	01.04.2023г.	Методист, тренеры
39.	Подготовка документов на межрайонные соревнования	По положению	Методист, тренеры
<b>Май</b>			
40.	Подготовка документов к участию во Всероссийских соревнованиях школьников «Президентские состязания» и «Президентские спортивные игры», документации на проведение муниципального этапа летнего фестиваля ГТО.	06.05.2023г.	Методисты, учителя физкультуры
41.	Подведение итогов по проведению районной спартакиады учащейся	16.05.2023г.	методист

	молодёжи		
42.	Разработка плана подготовки МБУ ДО «ДЮСШ» к ремонту	30.05.2023г.	Директор, завхоз
43.	Утверждение списочного состава детей на летнюю оздоровительную площадку	26.05.2023г.	Директор
	Утверждение отчета по муниципальному заданию за 6 мес. 2023 г.	До 30.06.2023 г.	Директор
<b>Июнь</b>			
45.	Анализ работы и вопросы по подготовке МБУ ДО «ДЮСШ» к новому учебному году	06.06.2023г.	Директор, методист, завхоз
<b>Июль</b>			
47.	Контроль за ходом ремонтных работ	В течение месяца	Директор, завхоз
48.	Подведение итогов работы летней оздоровительной площадки	25.07.2023г.	Зам.директора
49.	Приёмка МБУ ДО «ДЮСШ» п. Архара к новому учебному году	30.07.2023г.	Директор
<b>Август</b>			
51.	Анализ проведения ремонтных работ	26.08.2023г.	Директор, завхоз
	Анализ выполнения годового плана работы	26.08.2023	Директор

## ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

Внутришкольный контроль – система оценивания состояния учебно-тренировочного процесса в ДЮСШ.

Сложные процессы, происходящие в современной спортивной школе, не могут протекать без анализа результатов деятельности, оценки и самооценки труда тренеров — преподавателей, учащихся, родителей, руководителей как единого школьного сообщества.

**Основными принципами** внутришкольного контроля являются:

— **плановность** (проект плана внутришкольного контроля наработывается в течение всего текущего года, темы контроля намечаются на основании предшествующих инспектирований и решений (выводов) по ним.

Плановность внутришкольного контроля обеспечивает создание комфортных психологических условий для развития всех объектов ОУ);

— **обоснованность** (четкое представление, понимание о том, что контролировать, когда и во имя чего);

— полнота (охват всех компонентов, направлений системы жизнедеятельности школы, а также результативность их взаимодействия в достижении поставленных целей и задач;

— теоретическая и методическая подготовленность (достаточный уровень компетентности тех людей, кто готовится к предстоящему инспектированию);

— открытость (это один из самых важных принципов ВШК. Каждый непосредственный участник УВП должен знать, в каком «состоянии» он находится, с целью дальнейшего планирования своего будущего развития);

— результативность (принятое решение (вывод) должно быть выполнимым, конкретным, направленным на положительные изменения, рост);

— перманентность – непрерывность (особенно важен этот принцип при отслеживании результатов труда учителя, что делает процесс формирования его профессиональной компетентности непрерывным).

Полноценный контроль должен охватывать все объекты системы образования:

— качество знаний и воспитания;

— уровень здоровья;

— качество организации методической работы;

— программно-методическое обеспечение;

— работа с родителями;

— безопасность жизнеобеспечения образовательного процесса;

— психологическое состояние и условия.

Направления ВШК:

— дидактическая деятельность тренера — преподавателя;

— воспитательная деятельность тренера — преподавателя;

— уровень педагогического мастерства;

— работа с документацией (учебной, нормативной и т.д.);

— выполнение санитарно-гигиенического режима;

— организационно-управленческая деятельность.

Выделяются следующие формы контроля:

— административный (инициатор и организатор администрация);

— самоконтроль (инициатор и организатор педагог).

Для подведения итогов контроля используются такие формы:

— педсовет;

— административное совещание (при директоре, завуче);

— заседания методического совета;

— приказ по ДЮСШ, справки.

*Примерный перечень целей посещения учебно-тренировочных занятий:*

– Проверить наполняемость групп и сохранность контингента воспитанников.

– Проверить соблюдение на учебно-тренировочном занятии санитарно-гигиенического режима и техники безопасности.

– Изучить работу тренера-преподавателя по развитию знаний, умений и навыков у учащихся.

- Проверить, как тренер-преподаватель активизирует деятельность учащихся на занятиях.
- Изучить работу тренера-преподавателя по развитию на занятиях познавательных интересов учащихся.
- Выявить оптимальность сочетания фронтального и индивидуального способов организации учебно-тренировочной деятельности.
- Изучить систему работы тренера-преподавателя по дифференциации процесса обучения на учебно-тренировочном занятии.
- Провести наблюдение за работой тренера-преподавателя по осуществлению эффективности учебно-тренировочной деятельности на занятии.
- Установить степень эффективности применения тренером-преподавателем дидактического материала.
- Сделать вывод об эффективности использования времени на учебно-тренировочном занятии.
- Проверить работу тренера-преподавателя по изучению с учащимися навыков страховки и само страховки на учебно-тренировочном занятии, правил оказания первой до врачебной помощи.

**ПЛАН**  
**внутришкольного контроля муниципального бюджетного**  
**учреждения дополнительного образования**  
**«Детско-юношеская спортивная школа» п. Архара**  
**на 2022 – 2023 учебный год.**

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
<b>Фронтальный внутренний контроль.</b>			
1.	Предварительный фронтальный контроль. Готовность к работе: методическая база, обеспечение кадрами, комплектование групп учащихся, состояние документации.	30 сентября 2022 г.	Директор, методист
2.	Текущий фронтальный контроль. Подведение предварительных итогов. Проверка выполнения программ, сохранности контингента, корректировка плана работы на второе полугодие.	28 декабря	Директор, методист
3.	Итоговый фронтальный контроль. Итоги работы за учебный год, оценка	30 мая	Директор, методисты

	деятельности тренеров-преподавателей, проверка реализации намеченного, анализ и самоанализ педагогической деятельности.		
<b>Обобщающий контроль.</b>			
1.	Утверждение учебно-методической документации тренеров-преподавателей на новый учебный год. Составление расписания занятий.	29 августа	Директор, методист
2.	Контроль наполняемости групп, сохранности контингента.	ежемесячно	Методист
3.	Изучение и анализ состояния: -программно-методического обеспечения педагогов; -программ деятельности педагогов; -работы педагогов с родителями;	25 декабря, 30 мая	методист
4.	Анализ учебно-тренировочной и воспитательной работы педагогов за 1 полугодие, корректировка планов на II полугодие	15 января	методист, педагоги
5.	Оценка результативности деятельности учреждения. Подведение итогов учебного года.	30 мая	Директор, методист
6.	Анализ участия обучающихся МБУ ДО «ДЮСШ» в соревнованиях различного уровня.	29 августа	методист
<b>Персональный контроль.</b>			
1.	Оказание педагогической и методической помощи тренерам-преподавателям.	В течение года	Директор, методист
2.	Взаимопосещение занятий педагогами. Анализ, самоанализ.	В течение года по плану	методист, тренеры-преподаватели
3.	Психологическая работа с учащимися и тренерами - преподавателями	В течение года	методист
4.	Диспансеризация обучающихся 1 раз в год	до 30 сентября	ЦРБ
5.	Плановое посещение занятий	В течение года по плану	директор, методист
6.	Посещение открытых занятий	В течение года по плану	директор, методист
<b>Проверка документации</b>			
1.	Проверка соответствия наполняемости	1 раз в	методист,

	учебных групп с тарификационными списками, списки по группам. Цель: способствовать работе по наполняемости групп дополнительного образования	четверть	тренеры-преподаватели
2.	Проверка журналов Цель: Правильность оформления, соблюдение единых требований по ведению журналов, согласно тарификации, оценка качества заполнения: своевременность, аккуратность.	ежемесячно до 20 числа	методист
3.	Контроль сохранности контингента	В течение года	методист
4.	Посещаемость учебных занятий всех учебных групп	В течение года по плану	методист
5.	Итоговые отчеты тренеров по выполнению образовательных программ	30 мая 2023	методист, тренеры-преподаватели
6.	Проверка наличия у тренеров – преподавателей протоколов контрольно-переводных нормативов по ОФП и СФП	12 октября, 16 мая	зам. директора, тренеры-преподаватели